



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
CAMPUS DE JI-PARANÁ
Departamento de Educação Intercultural (DEINTER)

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO MÊS DE AGOSTO DE 2015

Aos vinte e cinco dias do mês de agosto de dois mil e quinze, reuniram-se no Laboratório de Pesquisa em Educação Intercultural da Amazônia (LAPEIA), às quinze horas e quinze minutos, em reunião ordinária, os seguintes membros docentes do Conselho de Departamento (CONDEP/DEINTER): **José Joaci Barboza** (chefe de departamento), **Carma Maria Martini**, **Cristovão Teixeira Abrantes**, **Edineia Aparecida Isidoro**, **Kécio Gonçalves Leite**, **Luciana Castro de Paula**, **Maria Lúcia Cerede Gomide**, **Quesler Fagundes Camargos**, **Reginaldo de Oliveira Nunes** e **Vanúbia Sampaio dos Santos**; e o representante discente **Geovani Tupari**. A reunião não contou com a presença dos membros docentes **Genivaldo Fróis Scaramuza** (afastado para qualificação), **João Carlos Gomes** (afastado para qualificação) e **Gicele Sucupira Fernandes** (afastada para participação em congresso), e o representante discente **Uraan Anderson Suruí** (falta não justificada). O presidente do CONDEP iniciou a reunião com a leitura da pauta composta pelos seguintes pontos: (i) **Informes**, (ii) **Afastamentos e convalidações**, (iii) **Memorando 001/2015/Prof. Alex Mota dos Santos**, (iv) **PROLIND**, (v) **Redistribuição professores/disciplinas Letras**, (vi) **Homologação de atividades complementares**, (vii) **Formatura**, (viii) **Seminário**, (ix) **Feriado**, (x) **Outros**. Foram incluídos mais dois pontos de pauta: **Parecer ao Processo nr. 23118.001948/2015-55**, por solicitação da docente **Maria Lúcia Cerede Gomide**; e **alunos que receberam auxílio e não compareceram à etapa de aula**, por solicitação da docente **Luciana Castro de Paula**.

(i) **INFORMES**: O docente **José Joaci Barboza**, presidente do CONDEP, fez a leitura do e-mail enviado pela Professora **Roseline Mezacasa** solicitando adivulgação entre os estudantes indígenas do GT Educação Escolar Indígena, que acontecerá no Seminário de Educação (SED-UNIR). Em seguida, fez a leitura de um Ofício do aluno **Luiz Weymilawa Suruí** em anexo a esta ata solicitando, em caráter de urgência, o lançamento no SINGU das notas das disciplinas cursadas por ele, bem como das disciplinas cursadas e que não constam no seu histórico; o mesmo necessita regularizar a situação porque foi aprovado no Concurso da Secretaria de Educação do Estado de Rondônia específico para professores indígenas, e tomará posse brevemente. O Professor **José Joaci Barboza** esclareceu que em 2014-2 foi divulgado nos murais uma lista das disciplinas ministradas para que os alunos fizessem a conferência nos históricos, uma vez que alguns deles haviam cursado disciplinas sem solicitar matrícula, o que provavelmente não foi realizado pelo solicitante. Comentou também que no momento os servidores lotados na Secretaria de Registro Acadêmico (SERCA) do Campus estão em greve, o que dificulta a regularização das pendências em foco. Na sequência da reunião a docente **Edineia Aparecida Isidoro** informou que estava de férias desde o dia 04 do corrente mês, mas que não havia atentado para isso e continuou trabalhando normalmente. Ao se dar conta da situação, requisitou a interrupção das férias junto a CRD a partir do dia 24. Sendo assim, informou ao chefe de departamento que se faz necessário analisar a situação das disciplinas ministradas por ela nesse período e que, posteriormente, deseja gozar o período de férias trabalhado. Participou também que houve um mal entendido acerca do convite ao departamento para participar da programação do "Primavera dos Museus". Segundo ela, a diretora do Museu das Comunicações de Ji-Paraná, **Maricelma Chaves**, enviou o convite para o departamento antecipadamente para um endereço de e-mail errado, mas que posteriormente, ao ser informada que o departamento não havia recebido tal convite, o reenviou para o endereço correto após a realização de algumas reuniões sem a participação do DEINTER. Por fim, avisou que serão realizadas atividades da Ação "Saberes Indígenas" antes do término da etapa de aulas em curso. A docente **Maria Lúcia Cerede Gomide** comunicou que se ausentará antes do término da etapa para tratamento de saúde, mas que fará um reajustamento de programação.

docente **Cristovão Teixeira Abrantes** informou que o edital do PIBID Diversidade será lançado hoje, dia 25 de agosto de 2015, e que o departamento recebeu um convite para participar da assembleia geral ordinária da Associação Indígena Karo Pay Gap do Povo Karo (Arara), a realizar-se no dia 27 do corrente mês, às 9:00h, na sede da referida Associação. *A priori*, os docentes Edinéia Aparecida Isidoro e José Joaci Barboza aceitaram o convite e confirmaram presença na assembleia.

(ii) AFASTAMENTOS E CONVALIDAÇÕES: Não houve pedidos de afastamentos e convalidações de afastamentos. **(iii) MEMORANDO 001/2015/Prof. Alex Mota dos Santos:** Solicita autorização para que a discente **Jéssica Maiara Alves Lopes**, regularmente matriculada no Bacharelado em Engenharia Ambiental, tenha acesso às aulas do Intercultural dessa etapa para aplicação de um questionário básico sobre os impactos da rodovia BR-421 sobre os Povos Indígenas das TI's Karipuna, Igarapé Lage, Igarapé Ribeirão e Uru Eu Waw Waw. Trabalho que faz parte dos seus estudos para elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso intitulado **“Análise multitemporal dos usos da terra ao longo da BR 421 e as influências sobre as Terras Indígenas Karipuna, Uru Eu Waw Waw, Igarapé Ribeirão e Igarapé Legeem Rondônia”**. Após a leitura e discussão, o mesmo foi aprovado por unanimidade, com a ressalva de que a discente se dirija diretamente aos alunos indígenas, sem a necessidade de interrupção das aulas.

(iv) PROLIND: O presidente do CONDEP, Prof. José Joaci Barboza, informou que existem três Ordens de Serviço para a sistematização de ações do PROLIND que ainda estão pendentes. Em comum acordo, ficou estabelecido que tais Ordens de Serviço serão cumpridas impreterivelmente até o próximo dia 28, para assim concluir a sistematização do planejamento do PROLIND. Em virtude da saída da docente Edinéia Aparecida Isidoro da Coordenação do PROLIND, o presidente do CONDEP solicitou a ela informações sobre a documentação e prestação de contas dos anos anteriores. A mesma informou que falta apenas resolver algumas pendências relacionadas a passagens que foram emitidas e não foram usadas ou que foram usadas e não foram entregues pelos alunos e lideranças indígenas.

(v) REDISTRIBUIÇÃO PROFESSORES/DISCIPLINAS LETRAS: Diante da posse dos novos professores da área de letras, o presidente do CONDEP informou que realizou a redistribuição de três disciplinas: Línguas e Linguísticas III e Línguas e Literaturas III, redistribuídas para o Prof. Quesler Fagundes Camargos, e Oralidade e Escrita I, redistribuída para o Prof. Fábio Pereira Couto, que já tomou posse e provavelmente entrará em efetivo exercício amanhã, dia 26. Posto em votação, a redistribuição foi aprovada, havendo apenas a abstenção do prof. Cristovão Teixeira Abrantes. O representante discente Geovane Tupari aproveitou o ensejo para questionar o fato da disciplina Temas Fundamentais em Física II estar sendo ministrada para a Turma Ciências da Natureza e Matemática Intercultural C antes de Temas Fundamentais em Física I. O Professor Reginaldo de Oliveira Nunes disse que de acordo com o horário de aula elaborado por ele seria ofertado Temas Fundamentais em Física I, portanto deve ter ocorrido um equívoco por parte do professor que está ministrando a disciplina. O Prof. José Joaci Barboza, na condição de chefe de departamento, disse que irá verificar a situação e tomar as devidas providências, mas de antemão informou que não haverá problemas porque não há pré-requisitos para as disciplinas, bastando apenas alterar no sistema.

(vi) Homologação atividades complementares: Foram apresentados os certificados das atividades complementares dos acadêmicos Wem Cacami Cao Orowaje, Edna Tompam Cao Orowaje e Luiz Carlos Karitiana. Após análise pelos membros do conselho, os mesmos foram considerados válidos e com carga horária total igual ou superior a 200 horas, ficando assim homologadas pelo CONDEP as atividades complementares dos acadêmicos em questão, havendo apenas a abstenção do prof. Cristovão Teixeira Abrantes.

(vii) Formatura: A docente Edinéia Aparecida Isidoro informou que os alunos querem fazer colação de grau e que a comissão de formatura realizou um levantamento dos recursos necessários, faltando apenas fazer um levantamento da situação dos alunos que tem pendências para poder planejar a colação de grau com a possível presença da reitora. O professor José Joaci Barboza informou que alguns alunos estão com pendências que os impossibilitam de colar grau, como a falta de comprovação das horas complementares, aqueles que defenderam o TCC e não pediram matrícula na Disciplina Seminário de Pesquisa, pendência em disciplinas e notas que não foram lançadas. Ponderou que a realização do levantamento da situação dos alunos será dificultada nela

greve dos servidores da SERCA. O professor Cristovão Teixeira Abrantes, informou que fez uma consulta telefônica a DTI e que foi informado que era só o Departamento solicitar ou ir pessoalmente em Porto Velho que eles abririam o sistema para o lançamento de notas. O chefe do Departamento questionou essa informação, pois no entendimento dele a relação de notas deve ser dos professees com o SINGU e posteriormente da SERCA/DIRCA com o aludido sistema. A professora Luciana sugeriu a realização de uma consulta ao Comando de Greve para ver se eles permitiam alguém efetuar o lançamento das notas. O professor Kécio Gonçalves Leite sugeriu que, na impossibilidade de resolver as pendências no *Campus* por conta da greve, seria viável recorrer a outra instância, porém para que essa iniciativa seja adotada faz-se necessário que os professores que têm pendências entreguem por escrito ao chefe de departamento as notas dos alunos nas disciplinas pendentes, para que o chefe de departamento possa então solicitar às instâncias superiores a inclusão das notas no SINGU. Após a discussão ficou encaminhado a realização do levantamento das pendências dos alunos que já defenderam o TCC ou que podem defender até o final do semestre em curso. **(viii) SEMINÁRIO:** O docente Reginaldo de Oliveira Nunes informou que enviou por e-mail um esboço da estrutura do Seminário de Educação Intercultural para análise e possíveis sugestões. Questionou também a existência de recursos para custear passagens e hospedagens das lideranças indígenas. Em discussão, a docente Luciana Castro de Paula sugeriu a redução do número de horas do evento e a docente Edinéia Aparecida Isidoro argumentou que a disponibilidade de recursos depende da agilidade com que será finalizado o planejamento do PROLIND, pois sem o qual não será possível realizar empenho de despesas. Ficou decidido que o evento ocorrerá nos dias 17 (período noturno), 18 (períodos matutino e vespertino) e 19 (período matutino) de setembro do corrente ano, conforme programação em anexo a presente ata. **(ix) FERIADO:** O presidente do CONDEP comentou sobre a necessidade de decidir sobre a suspensão ou não das aulas no feriado do dia 07 de setembro. Na discussão surgiram duas propostas: (1ª) manutenção da aula e (2ª) substituição da aula por atividades complementares. Postas em votação, a primeira proposta recebeu três votos (Carma Maria Martini, Luciana Castro de Paula e Kécio Gonçalves Leite), a segunda proposta recebeu cinco votos (Cristovão Teixeira Abrantes, Geovane Tupari, José Joaci Barboza, Quesler Fagundes Camargos e Vanúbia Sampaio dos Santos) e houve três abstenções (Edinéia Aparecida Isidoro, Reginaldo Oliveira Nunes e Maria Lúcia Cerede Gomide). Portanto, a aula do dia 07 de setembro será substituída por atividades complementares. **(x) PARECER AO PROCESSO Nº. 23118.001948/2015-55** (projeto de extensão intitulado “Meliponicultura: criação de abelhas sem ferrão e seus produtos”, de interesse do professor Reginaldo de Oliveira Nunes). Após a leitura, o parecer da Professora Maria Lucia Cerede Gomide foi posto em votação e aprovado por unanimidade, com abstenção do professor interessado. **(xi) ALUNOS QUE RECEBERAM BOLSA E NÃO PARTICIPARAM DA ETAPA:** A docente Luciana Castro de Paula manifestou sua preocupação com os três alunos novos que receberam o auxílio e não vieram para a etapa de aulas, salientou que é uma questão preocupante e que precisa ser problematizada. Após discussão, concluiu-se que somente a PROCEA tem competência para solicitar que os alunos devolvam o auxílio e que o departamento estudará uma forma de melhorar o relatório final da etapa, além de desenvolver ações para conscientizar os alunos do curso sobre a importância da frequência no período de aula e, por fim, chamar os alunos que não compareceram para conversar. Nada mais havendo a tratar, o presidente do CONDEP deu por encerrada a reunião às dezessete horas e quarenta minutos e, eu, Carma Maria Martini, lavei a presente ata que segue assinada por mim e pelos demais membros do conselho presentes.

PROF. JOSÉ JOACI BARBOZA (Presidente) _____

PROFA. CARMA MARIA MARTINI (Membro) _____

PROF. CRISTOVÃO TEIXEIRA ABRANTES (Membro) _____

PROFA. EDINEIA APARECIDA ISIDORO (Membro) _____

PROF. KÉCIO GONÇALVES LEITE (Membro) _____

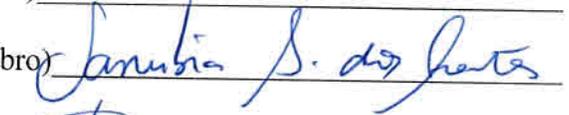
PROFA. LUCIANA CASTRO DE PAULA (Membro) _____

PROF. QUESLER FAGUNDES CAMARGOS (Membro)



PROF. REGINALDO DE OLIVEIRA NUNES (Membro)

PROFA. VANÚBIA SAMPAIO DOS SANTOS (Membro)



ACADÊMICO GEOVANI TUPARI (Membro)

